

Entlastungsnachweis für Absolventen

Für die Exmatrikulation bestätigen die nachfolgenden Stellen,
dass keine Forderungen gegenüber der / dem Studierenden bestehen. Bitte in Druckbuchstaben schreiben!

Name / Vorname: _____

Matrikelnummer: _____ Studiengang: _____

Bachelor Master

Einrichtungen	Datum / Unterschrift / Stempel
Haustechnik (Raum ME 15a)	
Bibliothek	
Erstprüfer/in	

Rückerstattung

Bei Exmatrikulation bis zum **01.04. wird der Rückmeldebetrag des SoSe (bzw. bis zum 20.10. des WiSe)** vollständig erstattet. Bitte nennen Sie uns dafür Ihre Kontodaten.

IBAN: _____

Geldinstitut: _____ BIC: _____

Für Absolventen:

- Ich hole meine Abschlussunterlagen persönlich ab.
E-Mail-Adresse (privat) und / oder Tel-Nr: _____
- Bitte senden Sie meine Abschlussunterlagen an folgende Adresse:
Straße / Hausnummer: _____
Postleitzahl / Wohnort: _____

Auszufüllen von der Verwaltung:

- CampusCard einbehalten am _____
- Absolventenunterlagen ab _____
- Rückzahlung des Semesterbeitrags veranlasst am _____
- z. d. A. _____

Alumni-Netzwerk der Jade Hochschule - in Verbindung bleiben

Durch Angabe meiner privaten E-Mail-Adresse (nicht „@student.jade-hs.de“) erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Jade Hochschule mich über die Zeit meines Studiums hinaus zum Zwecke der Kontaktpflege (z.B. Teilnahme an der Absolvent_innenbefragung, Einladung zur Graduierungsfeier, Einladung zum Treffen der Absolvent_innen) kontaktiert. Diese Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an **alumni@jade-hs.de**, schriftlich oder mündlich widerrufen und damit die Löschung meiner Daten veranlassen. Die Einwilligung zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten erfolgt freiwillig, die Entlastung ist davon nicht berührt.

Name, Vorname _____ Abschlusssemester SoSe _____ WiSe _____

E-Mail-Adresse _____ Studiengang _____

Unterschrift _____ Bachelor Master